

Procedure rond extra en bijzonder verlof

Vakantieverlof

(art. 11 onder f van de Leerplichtwet 1969)

Bevoegdheid directeur school : tot max. 10 schooldagen. In overleg met de scholen in Lansingerland is besloten dat aanvragen onder de 10 schooldagen ter advisering worden doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar.

Bevoegdheid leerplichtambtenaar : vanaf 11 schooldagen.

Vakantie onder schooltijd kan alleen als de leerling tijdens de reguliere schoolvakanties niet op vakantie kan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders wegens een zomer piekdrukke in bijvoorbeeld de horeca of agrarische sector. Het gaat er dan om dat de aanvrager eigenaar/directeur is van het bedrijf. Is men echter in loondienst dan zal de aanvraag niet worden goedgekeurd omdat afspraken omtrent vakanties een zaak is tussen werkgever en werknemer waarbij rekening gehouden dient te worden met de schoolvakanties.

Voldoet men aan de gestelde eisen dan mag de directeur **éénmaal per schooljaar** de leerling vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar.

De aanvraag moet ondersteund worden met bewijsstukken (kopie KvK) en een toelichting waaruit de specifieke aard van het beroep van de betrokkene ouder blijkt. Tevens moeten de ouders toelichten wat de reden is van hun aanvraag. Verder dienen de ouders met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij de ouders kunnen aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- de verlofperiode mag niet meer dan 10 schooldagen beslaan;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Gewichtige omstandigheden

(art. 11 onder g, art. 14 van de Leerplichtwet 1969)

Bevoegdheid directeur school : tot max. 10 schooldagen. In overleg met de scholen in Lansingerland is besloten dat aanvragen onder de 10 schooldagen ter advisering worden doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar.

Bevoegdheid leerplichtambtenaar : vanaf 11 schooldagen.

Het uitgangspunt bij de beoordeling van de aanvragen wegens gewichtige omstandigheden is: dat het moet gaan om externe, veelal buiten de wil van de leerplichtige of de ouders gelegen omstandigheden waarvoor extra verlof nodig is, zodat hiermee een kennelijk onredelijke situatie voorkomen kan worden. Bij het indienen van de aanvraag dient men de nodige stukken die de aanvraag ondersteunen toe te voegen.

Vakantieverlof is geen gewichtige omstandigheid

Onder **gewichtige omstandigheden** vallen:

- een **verhuizing**: maximaal 1 schooldag;
- een **huwelijk** van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad (zie kader):
 - in de gemeente Lansingerland: maximaal 1 schooldag
 - buiten de gemeente Lansingerland: maximaal 2 schooldagen;
 - in het buitenland: maximaal 5 schooldagen (binnen Europa);
 - in het buitenland: maximaal 10 schooldagen (buiten Europa);
- **overlijden** van bloed- of aanverwant:
 - 1e graad: binnen Nederland, maximaal 4 schooldagen;
 - 2e graad: binnen Nederland, maximaal 2 schooldagen;
 - 3e en 4e graad: binnen Nederland, maximaal 1 schooldag;
 - 1e t/m 4e graad: in het buitenland, maximaal 5 schooldagen (binnen Europa);
 - 1e t/m 4e graad: in het buitenland, maximaal 10 schooldagen (buiten Europa);
- een 25, 40 en 50-jarig ambtsjubileum én het 12½, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders: maximaal 1 schooldag
- bevalling van moeder/verzorgster: maximaal 1 schooldag

1^e graad: ouder, kind
2^e graad: zus/broer, grootouders, kleinkind
3^e graad: oom/tante (=broer/zus van ouder), neef/nicht (=kind van broer/zus), achterkleinkind
4^e graad: oudoom/oudtante (=broer/zus van grootouders), neef/nicht (=kind van broer/zus van ouder), achterneef/achternicht (=kleinkind van broer/zus), betovergrootouder

**Beroep op vrijstelling voor religieuze verplichtingen
(art. 11 onder e, art. 13)**

Wanneer de leerling plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op vrijstelling. Hieronder vindt u de werkwijze met betrekking tot religieuze verplichtingen voor zowel het primair als het voortgezet onderwijs.

Volgens de Leerplichtwet 1969 dient een verlofaanvraag op religieuze gronden, beschouwd te worden als een mededeling van de ouders/verzorgers aan de directeur van de school.

Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar; een mededeling volstaat, men doet een beroep op vrijstelling.

De mededeling dient uiterlijk twee dagen tevoren te worden gedaan. De Islamitische feestdagen vallen volgens de in Nederland gebruikelijke tijdrekening elk jaar ongeveer 11 dagen eerder dan in het voorafgaande jaar. Vandaar dat de definitieve data kort voor de feestdagen bekend gemaakt worden. Het betreft hier artikel 11 onder e (gronden voor vrijstelling van schoolbezoek) en artikel 13 (plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging).

Hierbij dient wel onderscheid te worden gemaakt naar religie en cultuur. Vaak zijn aan religieuze feestdagen meerdere dagen gekoppeld die onderdeel uitmaken van de cultuur van een land of volk. Vergelijk het christelijke kerstfeest, dit bestaat uit twee religieuze dagen, 25 en 26 december, maar in Nederland wordt hier een vakantieperiode aan gekoppeld van in totaal twee (school)weken. De Leerplichtwet spreekt echter niet van culturele feestdagen, enkel en alleen van religieuze feestdagen.

Religieuze verplichtingen

Het betreft het maximaal toegestane aantal dagen, ervan uitgaande dat de dagen in een schoolweek vallen en niet in een weekend. De precieze data kan per jaar verschillen, het aantal dagen niet.

Verplichting	Aantal dagen
Chinees: Nieuwjaar	1
Hindoestaans: Holifeest Diwali	1 1
Islamitisch: Offerfeest Suikerfeest Ramadan	max. 2 max. 2 1
Joods: Paasfeest Wekenfeest Joods nieuwjaar Grote verzoendag Loofhuttenfeest Slotfeest Vreugd der Wet	max. 4 max. 2 2 1 2 max. 2 1

Voor Sjabbat en joodse feestdagen gelden alleen die dagen dat men niet mag werken, dragen en schrijven.

Algemeen

Besluiten op grond van de Leerplichtwet vallen onder administratieve rechtsbescherming.

Dit betekent dat ook regels van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing zijn.

Tegen het besluit van de directeur en/of van de leerplichtambtenaar kan de aanvrager in bezwaar gaan.

- Aanvragen voor extra verlof dienen altijd schriftelijk, gemotiveerd en indien mogelijk, tenminste acht weken van tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend, dan wel bij de leerplichtambtenaar indien het meer dan 10 schooldagen betreft.
- Extra verlof dient altijd te worden beperkt tot een zo kort mogelijke periode, er bestaat **géén** recht op 10 schooldagen.

- Schriftelijk bewijs dat de noodzaak kan aantonen dient **altijd** te worden overlegd, vooraf dan wel achteraf.
- Het is mogelijk dat de directeur, dan wel de leerplichtambtenaar, voorwaarden stelt of afspraken vastlegt.
- De toekenning of afwijzing voor extra verlof dient **altijd** schriftelijk en gemotiveerd te worden Vastgelegd (beschikking). Dit geldt ook voor de eventuele voorwaarden en/of afspraken.
- In de beschikking dient **altijd** de bezwaarprocedure te worden vermeld. Voor een aanvraag tot en met 10 schooldagen staat dit op de (standaard) beschikking.
- Indien ouders/verzorgers aangeven dat er sprake is van een acute situatie en men daarom onmiddellijk moet vertrekken, dient de directeur van de school de ouders/verzorgers te informeren dat bij terugkomst van de leerling op school, de afwezigheid achteraf zal worden beoordeeld. Stukken met betrekking tot de noodzaak van dit vertrek, dient men dan achteraf te overleggen.
- Vrijstelling van geregeld schoolbezoek voor meer dan tien schooldagen, dient te worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar en kan uitsluitend plaatsvinden indien er sprake is van andere gewichtige omstandigheden **buiten de wil van de ouders om** en wordt slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend. De periode zal dus altijd tot een zo kort mogelijke worden beperkt. De beoordeling hiervan is echter altijd maatwerk. De leerplichtambtenaar neemt een beslissing na de mening van de directeur te hebben gehoord.

Bij de volgende situaties is eerder geoordeeld (ook tijdens bezwaar- en beroepsprocedures) dat er geen sprake is van andere gewichtige omstandigheden. Daarom wordt geen extra verlof toegekend vanwege:

- familiebezoek/hereniging/reünie in buitenland;
- verjaardagen (over)grootouders;
- (over)grootouders geruime tijd niet (of nog nooit) gezien;
- goedkopere tickets buiten de reguliere vakantie/hooftseizoen;
- de reis al is geboekt en/of de tickets zijn inmiddels betaald;
- bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- de reis is/wordt door familieleden (derden) betaald/aangeboden;
- vakantie/reis gewonnen;
- vakantiespreiding in Nederland;
- verlof voor een kind omdat een ander kind uit gezin al/of nog vrij is;
- eerder vertrek/latere terugkomst wegens topverkeersdrukke;
- samen reizen/in konvooi reizen door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- dienstroosters van werkgevers, zoals:
 - GVB, NS, politie, brandweer, Connexion, luchtvaartmaatschappij of taxi;
- wereldreis;
- deelname binnen schooltijd aan uitjes/reisjes georganiseerd door bijvoorbeeld sport-, muziek- of dansverenigingen;
- ontluikend talent: cursussen, toernooien, specifieke lessen ten behoeve van het talent zijn niet toegestaan onder schooltijd. Het meenemen van onderwijskundigen is geen alternatief;
- een combinatie van hierboven omschreven redenen.

Dit geldt ook voor aanvragen tot en met 10 schooldagen (bevoegdheid schooldirecteur).

Tips

- Helaas komt het wel eens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang dat ouders dit ondersteunen met een doktersverklaring uit het vakantieland, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken.
- Het is belangrijk om ruim van tevoren aan de ouders duidelijk te maken, bijvoorbeeld in de schoolgids, dat extra verlof uitsluitend in zeer bijzondere gevallen mag worden verleend.
- Mochten de kinderen uit één gezin op verschillende scholen zitten, dan adviseren wij contact op te nemen met de directeur van de andere school, om zo tot een gezamenlijke beslissing te komen.
- Extra verlof voor meer dan 10 schooldagen moet worden ingediend bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling.
- Indien leerlingen verzuimen zonder dat er toestemming voor verlof is verleend, is er sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim.
In dergelijke gevallen dient de afwezigheid te worden gemeld aan de leerplichtambtenaar op het formulier artikel 21 (kennisgeving vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim). Ook indien er sprake is van minder dan 10 schooldagen vermoedelijk ongeoorloofd verzuim.
De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.
- De directeur die niet voldoet aan één van de verplichtingen opgelegd in de artikelen 18 en 21, onjuiste of onvolledige inlichtingen verstrekt, gedurende meer dan 10 schooldagen per schooljaar verlof verleent, dan in strijd handelt met artikel 13a lid 2, kan worden gestraft met een hechtenis van ten hoogste een maand of een geldboete van de tweede categorie.
De leerplichtambtenaar kan proces-verbaal tegen de directeur opmaken.

Procedure rond bezwaar & beroep

Indien ouders/verzorgers het niet eens zijn met de negatieve beslissing (beschikking) van de directeur van de school (minder dan 10 schooldagen), dan wel de leerplichtambtenaar (meer dan 10 schooldagen), kan men hiertegen in bezwaar.

Bezwaar & Beroep

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kan men binnen zes weken na verzending een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. In dit bezwaarschrift moet worden opgenomen:

- naam en adres;
- omschrijving van het bestreden besluit;
- gronden van het bezwaar.

Een bezwaarschrift dient altijd binnen zes weken na verzending van de beschikking, schriftelijk te worden ingediend, dan wel bij de school tegen de beslissing van de schooldirecteur, dan wel bij de leerplichtambtenaar. Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend en gedateerd, het bezwaar dient altijd te worden gemotiveerd en in het Nederlands te zijn gesteld. De indiener krijgt de gelegenheid om het bezwaarschrift mondeling toe te lichten. Daarna krijgt de indiener schriftelijk bericht over het besluit dat op het bezwaarschrift is genomen.

De behandeling van het ingediende bezwaarschrift, of beroepschrift bij de rechter, kan enkele weken in beslag nemen. Nadat men in bezwaar is gegaan tegen de beslissing kan de aanvraag, na heroverwegen, wederom worden afgewezen. Ouders/verzorgers kunnen dan, binnen 6 weken, hiertegen in beroep bij de rechter.

Voorlopige voorziening

Met het indienen van een bezwaar- of beroepschrift wordt de werking van het besluit niet opgeschort. Wel kan men bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank te Rotterdam een voorlopige voorziening

aanvragen (art. 8:81, Awb). Griffiekosten zijn hiervoor verschuldigd. Voor het indienen van een verzoek om voorlopige voorziening is vereist dat men tevens een bezwaar- of beroepschrift heeft ingediend. De rechter kan een voorlopige voorziening volgens de wet treffen 'indien onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist'. Het verzoek kan door de rechter worden toe- of afgewezen.

Adressen

- Het aanvragen van extra verlof voor minder dan 10 schooldagen, en/of het indienen van een Bezwaarschrift naar aanleiding van een negatieve beschikking, vindt plaats bij de directeur van de school waar de leerling staat ingeschreven.
- Het aanvragen van extra verlof voor meer dan 10 schooldagen, en/of het indienen van een Bezwaarschrift vanwege een negatieve beschikking vindt plaats bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Lansingerland.

Gemeente Lansingerland
Afdeling Leerplicht
Postbus 1
2650 AA Berkel en Rodenrijs

Voor algemene vragen kunt u contact opnemen met de afdeling leerplicht:
010-800400 of info@lansingerland.nl

- Ouders/verzorgers kunnen de voorzieningenrechter van de sector bestuursrecht van de Rechtbank om een voorlopige voorziening verzoeken. Griffierecht is dan verschuldigd.

Rechtbank Rotterdam
Sector Bestuursrecht
Postbus 50951
3007 BM Rotterdam

- Indien er opnieuw negatief wordt beslist op bezwaar, kunnen ouders/verzorgers binnen zes weken na verzending van de beslissing op het bezwaarschrift, een beroepschrift indienen bij de Rechtbank Rotterdam, waar ook een voorlopige voorziening kan worden aangevraagd.